

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome: Maria Giovanna Granieri

Luogo e data di nascita: Prato (PO), 03/04/1973

Nazionalità: Italiana
Residente a Prato



ESPERIENZA PROFESSIONALE

Periodo	Ruolo e Responsabilità
Dal 1998 – In corso	Segretaria Didattica Fondazione PIN - Polo Universitario di Prato <ul style="list-style-type: none">● Gestione del front-office e accoglienza studenti/docenti italiani e stranieri.● Supporto amministrativo alla pianificazione e gestione dei corsi di laurea e master (Ingegneria, Scienze Politiche, Economia, Salute Umana, Studi Umanistici, Architettura).● Gestione database, carriere studentesche e programmi Unifi.● Orientamento studenti e organizzazione Open day.● Archiviazione documentale e gestione della corrispondenza ufficiale.
1995 – 1998	Impiegata Amministrativa CAID SNC (Impresa idraulica e di servizi) <ul style="list-style-type: none">● Pianificazione e assegnazione dei mandati di lavoro alle squadre tecniche.● Gestione della contabilità ordinaria e dei rapporti con i fornitori.● Organizzazione dell'agenda degli interventi e supporto alla clientela.
1995 – 1996	Gestione Contabilità Aziende STUDIO COMMERCIALE GRANIERI

Periodo	Ruolo e Responsabilità
	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione della contabilità ordinaria per le aziende clienti dello studio. • Supporto agli adempimenti amministrativi e contabili.
1994 – 1994	<p>Addetta alla Segreteria e Magazzino (Sostituzione)</p> <p>Ditta individuale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto diretto alla titolare nella gestione della corrispondenza. • Monitoraggio delle giacenze di magazzino e bollettazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1993: Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
 ITC P. Dagomari (Prato) - Indirizzo Amministrativo.

COMPETENZE PERSONALI

- **Lingua Madre:** Italiano
- **Altre Lingue:** Inglese (Conoscenza di base/professionale)
- **Competenze Organizzative:** Precisione, Affidabilità e Problem Solving maturati in contesti accademici complessi.
- **Competenze Digitali:** Ottima padronanza Pacchetto Office (Word, Excel, Outlook) e gestionali universitari.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

